



Überall für alle

SPITEX

Muri und Umgebung

JAHRESBERICHT 2020

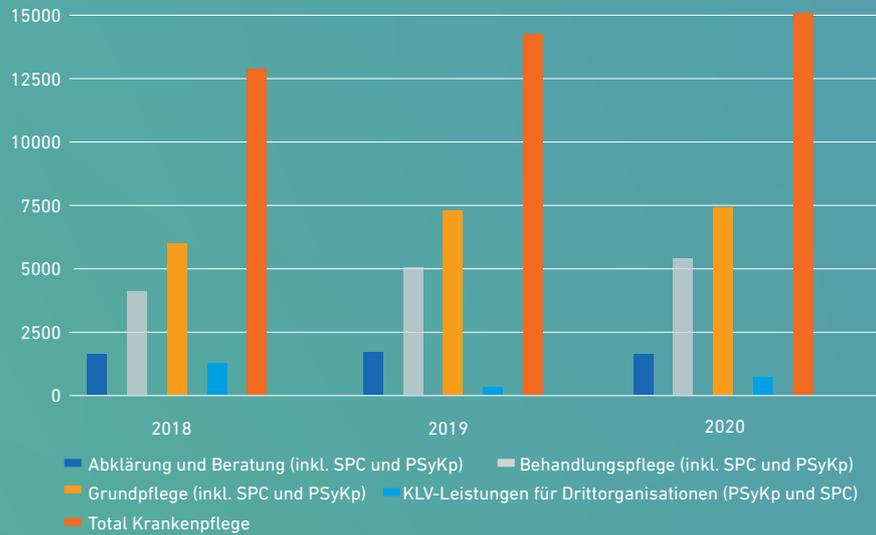


INHALT

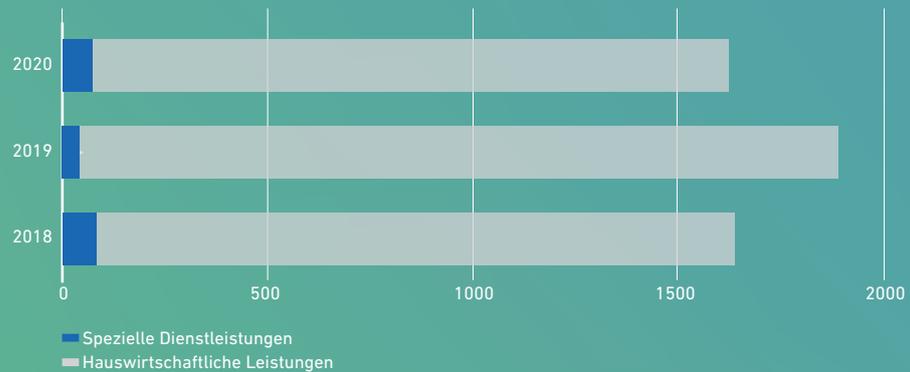
| | |
|-------------------------------------|-----------|
| ZAHLEN UND FAKTEN | 4 |
| BERICHT DES PRÄSIDENTEN | 6 |
| BERICHT DES GESCHÄFTSLEITERS | 7 |
| Leitungsteam | 8 |
| Kundenmanagement | 9 |
| Betriebs- und Rechnungswesen | 9 |
| Spezialisierte Palliative Care | 11 |
| Psychiatrische Spitex | 11 |
| Berufsbildung | 11 |
| GESCHÄFTSZAHLEN | 12 |
| BILANZ | 13 |
| ERFOLGSRECHNUNG | 14 |
| ANHANG | 15 |
| VORSTAND | 18 |
| ORGANISATION | 19 |

ZAHLEN UND FAKTEN

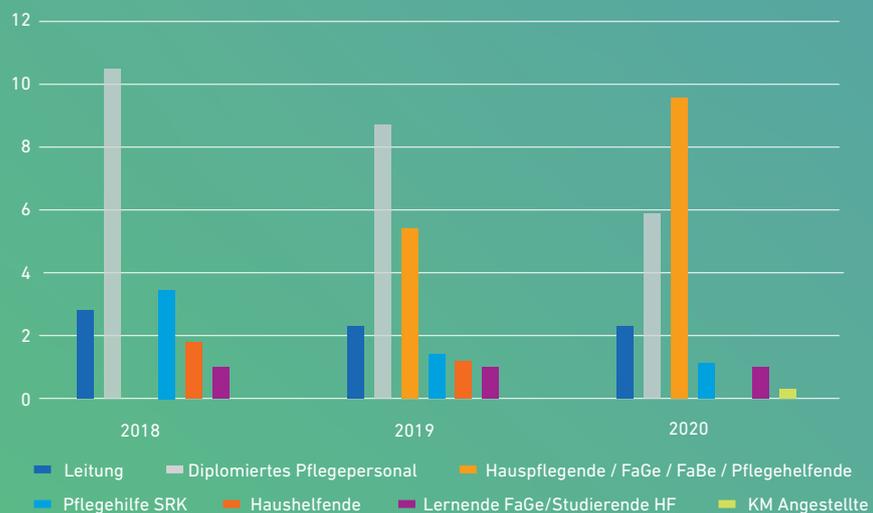
VERRECHENBARE STUNDEN KLV



HAUSWIRTSCHAFTLICHE UND SPEZIELE DIENSTLEISTUNGEN



VOLLZEITSTELLEN PERSONAL





Unser Standort
am Wiliweg in Muri

BERICHT DES PRÄSIDENTEN



Christian Wyss,
Präsident

«Die zunehmend komplexen Pflegesituationen erfordern starke und gut ausgebildete Persönlichkeiten»

Das Jahr 2020 war für die Spitex Muri und Umgebung - wie auch für uns alle - speziell und herausfordernd. Die gewohnten Rahmenbedingungen haben sich Corona-bedingt immer wieder geändert. Das erfordert gerade in der Pflege Flexibilität und professionelles Handeln. Ich bin stolz, zu sehen, wie sich der Spitex-Betrieb unter der Leitung von Salvatore Doki anpassungsfähig gezeigt hat. So werden unsere Klientinnen und Klienten auch in diesen ungewöhnlichen Zeiten optimal versorgt.

Für den Vorstand gab es auch einige Veränderungen. Im September hatten wir die Stabsübergabe von Heidi Schmid. Wir sind ihr für den geleisteten Einsatz als Präsidentin sehr dankbar. Ich bin auch froh, dass wir mit Erwin Gerber den Vorstand komplettieren konnten und weiterhin als tolles Team unterwegs sein dürfen. Gemeinsam arbeiten wir daran, dass die Spitex Muri und Umgebung auch in Zukunft erfolgreich unterwegs ist und die Klientinnen und Klienten im Versorgungsgebiet optimal betreuen kann. Aber auch als Vorstand mussten wir uns wegen Corona anpassen: Fast alle Vorstandssitzungen

wurden im 2020 virtuell durchgeführt. So konnten die strategischen Arbeiten nahtlos weitergeführt werden.

Ich möchte mich bei allen Mitarbeitenden der Spitex Muri und Umgebung für ihre unermüdlichen Einsätze und ihr Engagement zum Wohle unserer Klientinnen und Klienten bedanken. Die zunehmend komplexen Pflegesituationen erfordern starke und gut ausgebildete Persönlichkeiten, die ihre Arbeit mit viel Feingefühl erfüllen. Auch möchte ich dem Geschäftsführer Salvatore Doki für die kompetente und konstruktive Zusammenarbeit danken. Und den angeschlossenen Gemeinden danke ich für ihr Vertrauen in unseren Betrieb und ihre Solidarität gegenüber der betroffenen Bevölkerung.

BERICHT DES GESCHÄFTSLEITERS

Salvatore Doki,
Geschäftsleiter



In den letzten Jahren haben wir uns eine Arbeitsphilosophie des Fortschritts zu Eigen gemacht, bei der Mitarbeitende unterschiedlichen Ausbildungsgrades willkommen sind und gleich wertgeschätzt werden. Dabei sind die Vielfalt, die Ressourcen und das Gefühl der Zugehörigkeit Werte, die tief in unserer Unternehmenskultur verankert sind, die gelebt und gefördert werden.

Die Corona-Pandemie war und ist für uns alle keine einfache Zeit.

Die Spitex Muri und Umgebung hat die Herausforderungen der Corona-Pandemie sehr gut gemeistert und ebenfalls gewährleistet, dass unsere geschätzten Klientinnen und Klienten die Spitex-Leistungen ohne Unterbruch in Anspruch nehmen konnten.

Wir haben es geschafft, die Ausgaben deutlich unter dem Budget zu halten und konnten dementsprechend ca. 340'000 CHF an die Gemeinden anteilmässig zurückerstatten.

Der Deckungsgrad hat weiter zugenommen. Das heisst, dass die Einnahmen der Spitex gestiegen sind und dementsprechend die Restkosten der Gemeinden tiefer ausgefallen sind.

Der Personalaufwand pro geleisteter Stunde ist weiter zurückgegangen. Dies spricht für eine grössere Effizienz. Die Zufriedenheit unserer Klientinnen und Klienten, welche durch Rückmeldungen ausgewertet wird, ist weiterhin sehr gut.

Es ist mir ein grosses Anliegen, dem Leitungsteam und den Mitarbeitenden für ihren hervorragenden Einsatz und das Engagement zu danken.

Durch grosses Engagement und Leistungsbereitschaft ist es uns gelungen, trotz Herausforderungen, welche die Corona-Pandemie mit sich gebracht hat, ein erfolgreiches Jahr abzuschliessen.

Mein herzlicher Dank geht an unsere treuen Klientinnen und Klienten, an den Präsidenten und die Vorstandsmitglieder, an die Vereinsmitglieder und an alle Personen und Organisationen, welche mit der Spitex Muri und Umgebung zusammengearbeitet haben.

Auf den nächsten Seiten sind unsere betrieblichen und wirtschaftlichen Aktivitäten im Jahr 2020 dargelegt.

«Das Geschäftsjahr 2020 wurde von der Spitex Muri und Umgebung trotz allen Herausforderungen mit Erfolg abgeschlossen.»



Unser Leitungsteam pflegt mit Fachwissen und Herz:

- 1, Rita Bühler, Leiterin Pflege,
- 2, Janine Hunziker, Teamleiterin,
- 3, Elke Tröndle, Teamleiterin.

LEITUNGSTEAM

Das Corona-Jahr 2020 war für die Leitung und die Mitarbeitenden der Spitex Muri und Umgebung eine grosse Herausforderung. Bereits ab Mitte März arbeiteten wir nur noch mit Schutzmasken, um unsere Klientinnen und Klienten vor Ansteckungen zu schützen. Dank unserem Hygienekonzept und unseren internen Richtlinien ist uns dies gut gelungen. Unsere Klientinnen und Klienten litten jedoch unter der zunehmenden Einsamkeit, bedingt durch ausbleibende Besuche von Verwandten oder Freunden. Der Redebedarf war und ist in dieser schwierigen Zeit sehr gross. Oft sind die Spitex-Mitarbeitenden die einzigen persönlichen Kontakte für unsere Klientinnen und Klienten.

Unser Team hat Grossartiges geleistet und verdient ein riesiges Dankeschön. Unser gemeinsames Ziel, die bestmögliche Versorgung und Betreuung unserer Klientinnen und Klienten, konnten wir stets durch unser gut funktionierendes Team gewährleisten. Dank ihrem tollen Einsatz!

Immer wieder dürfen wir erfahren, wie sinnvoll, spannend und befriedigend die Arbeit bei der Spitex Muri und Umgebung ist, was uns am meisten freut.

Das Team vom Kundenmanagement hat für alle Anliegen ein Ohr:
4, Monika Spahr,
5, Monika Steiger,
6, Annemarie Halter.



Verantwortlich für das Betriebs- und Rechnungswesen:
7, Monika Kleimann.

KUNDENMANAGEMENT

Motiviert sind wir in das Jahr 2020 gestartet. Während des ereignisreichen Jahres hatten wir infolge der Corona-Pandemie einige Herausforderungen zu bewältigen. Beispielsweise war es doch zeitweise nicht ganz einfach, die geforderten Schutzmaterialien für die Mitarbeitenden sowie Klientinnen und Klienten in genügender Menge zu beschaffen, damit wir unser Sicherheitskonzept wirkungsvoll umsetzen konnten.

Im Weiteren ging auch die Digitalisierung bei der Spitex Muri und Umgebung voran. So haben wir von Papierrechnungen an die Krankenkassen auf E-Rechnungen umgestellt. Unser Team hat sich den Herausforderungen durch das Update der Branchensoftware gestellt, welche es gerne angenommen hat. Die Umstellung brachte nach anfänglicher Skepsis auch viele Erleichterungen im Arbeitsalltag.

Das Team im Kundenmanagement durfte im Verlauf des Jahres viele Feedbacks entgegennehmen, welche uns sehr gefreut haben. Die vielen positiven Rückmeldungen und Dankeschreiben haben uns sehr berührt. Die Anregungen, Wünsche und Vorschläge, die wir von unseren Klientinnen und Klienten erhalten haben, helfen uns, unsere Abläufe laufend zu hinterfragen und zu verbessern. Es liegt uns am Herzen, weiterhin eine kompetente Anlaufstelle für unsere Klientinnen und Klienten zu sein.

BETRIEBS- UND RECHNUNGSWESEN

Das Führen der Lohn- und der Finanzbuchhaltung im Mandat funktioniert trotz der räumlichen Distanz mit dem Spitex-Team einwandfrei. Es findet ein regelmässiger, konstruktiver Kommunikationsaustausch statt. Die enge Zusammenarbeit fördert das Vertrauen und es ist stets Verlass auf das gegenseitige Engagement.





8



9



10

Wir pflegen mit viel Erfahrung und frischem Wind:
 8, Franziska Stenico, SPC
 9, Josipa Mingard, Teamleiterin Psychiatrie und
 Ausbildungsverantwortliche,
 10, Christen Nicole, dipl. Pflegefachfrau HF.

SPEZIALISIERTE PALLIATIVE CARE

Die ohnehin schon belastende Arbeit in der spezialisierten Palliativpflege erschwerte sich aufgrund der Pandemie im letzten Jahr noch mehr. Empathische Kommunikation mit einer Maske, nur noch mit Blickkontakt, musste gelernt werden. Das unbewusste Wahrnehmen von Mimik, ja der Persönlichkeit als Ganzes, ist stark eingeschränkt. Worte und Fachwissen allein überzeugen nicht, damit Klientinnen und Klienten den Pflegenden Vertrauen schenken. Es galt, möglichst Direktkontakte zu meiden, da alle Klientinnen und Klienten der SPC Risikopatienten sind. Informationen wurden deshalb per Telefon weitergegeben oder Nachfragen über digitale Medien erledigt. Bei Besuchen mussten vor der Haustüre die Hände desinfiziert werden und Masken und Handschuhe wurden übergezogen. Eine Sterbebetreuung ohne Berührung ist auch in der professionellen SPC eine enorme Herausforderung, mit der wir uns arrangieren mussten, die wir uns aber für unsere Klientinnen und Klienten anders wünschen.

PSYCHIATRISCHE SPITEX

Das Jahr 2020 war in der Psychiatrie-Spitem durch neue Zusammenarbeit geprägt. Im März haben wir unsere Kollegin Ursula Guggisberg schweren Herzens verabschiedet. Wir bedanken uns bei Ursula Guggisberg für ihre wertvolle Mitarbeit und die kompetente Begleitung unserer Klientinnen und Klienten. Im April durften wir Maleika Bolliger als dipl. Pflegefachfrau HF bei uns im Team begrüßen. Wir heißen sie herzlich willkommen und freuen uns über die Zusammenarbeit.

Wie alle Betriebe im letzten Jahr, wurden auch wir durch die Corona-Pandemie beeinflusst. Wir hatten seit April eine starke Zunahme von Be-

troffenen, die unsere Unterstützung brauchten. In stetigem Austausch mit der Spitex Oberfreiamt und der Spitex Kelleramt, mit denen wir einen Leistungsvertrag haben, durften wir unsere Zusammenarbeit immer wieder reflektieren und neue Strukturen schaffen, die das gemeinsame Arbeiten vereinfachen. Die Psychiatrie-Spitem ist ein stetig wachsender Zweig, der in den letzten Jahren an Wichtigkeit zugenommen hat. Wir freuen uns auf weitere gute Jahre.

BERUFSBILDUNG

Im März durfte Josipa Mingard die neue Rolle als Ausbildungsverantwortliche in der Spitex Muri und Umgebung antreten. Sie genoss eine ausführliche und vorbildliche Einführung. Durch die Corona-Pandemie konnte das neu erworbene Wissen gleich eingesetzt werden. Dank der Flexibilität und der Erfahrung unseres Teams konnten wir die Veränderungen schnell und effizient umsetzen. Unsere beiden Berufsbildnerinnen haben unsere Lernenden mit viel Engagement begleitet.

Wie auch in den letzten Jahren, durften wir FaGe-Lernende der Pflegimuri zum dreimonatigen Praktikum bei uns begrüßen. Unsere HF Studierende an der XUND, Nicole Christen, hat ihre Lehrabschlussprüfung mit Bravour bestanden. Dazu gratulieren wir ganz herzlich, wünschen ihr gutes Einleben in die neue Rolle und weiterhin viel Freude an ihrem Beruf.

Alle internen Weiterbildungen mussten wir aufgrund der Pandemie-Situation leider absagen. Wir sind natürlich in der Planung für weitere und freuen uns, wenn wir diese wieder durchführen können.

GESCHÄFTSZAHLEN

| VERRECHNETE EINSATZSTUNDEN | 2020 | 2019 | 2018 |
|--|---------------|---------------|---------------|
| Abklärung und Beratung | 1'626 | 1'546 | 1'607 |
| Behandlungspflege | 5'469 | 5'102 | 4'153 |
| Grundpflege | 7'490 | 7'384 | 6'061 |
| KLV-Leistungen für Drittorganisationen | 719 | 449 | 1'241 |
| Total Krankenpflege | 15'304 | 14'481 | 13'061 |
| Spezielle Dienstleistungen | 73 | 42 | 42 |
| Hauswirtschaftliche Abklärung | 50 | 64 | 83 |
| Hauswirtschaftliche Leistungen | 1'549 | 1'782 | 1'554 |
| Total Hauswirtschaft | 1'672 | 1'846 | 1'637 |
| Total | 16'976 | 16'369 | 14'740 |

| KLIENTEN | 2020 | 2019 | 2018 |
|--------------------------|-------------|-------------|-------------|
| Betreute Klienten | 327 | 304 | 348 |

| PERSONALSTELLEN | 2020¹ | 2019¹ | 2018¹ |
|--|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Leitung | 2.30 | 2.30 | 2.80 |
| Diplomiertes Pflegepersonal | 5.90 | 8.40 | 10.45 |
| Hauspflegende / FaGe / FaBe / Pflegehelfende | 9.70 | 5.40 | 2.65 |
| Pflegehilfe SRK | 1.20 | 0.80 | 0.80 |
| Haushelfende | 0.00 | 1.80 | 1.80 |
| Lernende HF | 1.00 | 1.00 | 1.00 |
| KM Angestellte | 0.30 | 0.00 | 0.00 |
| Total | 20.40 | 19.70 | 19.50 |

¹ Lernende FaGe der pflegimuri werden nicht im Stellenplan aufgeführt.

BILANZ

IN CHF

| AKTIVEN | 31.12.20 | 31.12.19 | Abweichung |
|--|-----------------|-----------------|-------------------|
| Umlaufvermögen | | | |
| Flüssige Mittel | 432'765 | 138'415 | 294'351 |
| Forderungen aus Lieferungen und Leistungen | 163'428 | 323'683 | -160'255 |
| Forderungen Gemeinden | 73'674 | 88'489 | -14'815 |
| Übrige kurzfristige Forderungen | 9'830 | 27'345 | -17'515 |
| Aktive Rechnungsabgrenzung | 13'895 | 7'972 | 5'923 |
| Total Umlaufvermögen | 693'592 | 585'904 | 107'689 |
| Anlagevermögen | | | |
| Büromasch./EDV/Kommunikation | 8'320 | 5'200 | 3'120 |
| Fahrzeuge | 3'940 | 15'012 | -11'072 |
| Finanzanlagen | 52'000 | 52'000 | 0 |
| Total Anlagevermögen | 64'260 | 72'212 | -7'952 |
| Total Aktiven | 757'852 | 658'116 | 99'737 |

IN CHF

| PASSIVEN | 31.12.20 | 31.12.19 | Abweichung |
|--|-----------------|-----------------|-------------------|
| Kurzfristiges Fremdkapital | | | |
| Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen | 65'754 | 70'691 | -4'937 |
| Verbindlichkeiten Gemeinden | 420'292 | 336'305 | 83'987 |
| Übrige kurzfristige Verbindlichkeiten | 7'240 | 4'353 | 2'887 |
| Passive Rechnungsabgrenzung | 35'684 | 42'154 | -6'470 |
| Total kurzfristiges Fremdkapital | 528'969 | 453'503 | 75'466 |
| Langfristiges Fremdkapital | | | |
| Zweckgebundener Fonds (aus Legat) | 52'000 | 65'724 | -13'724 |
| Zweckgebundener Fonds SPC | 51'130 | 13'136 | 37'994 |
| Total langfristiges Fremdkapital | 103'130 | 78'860 | 24'270 |
| Eigenkapital | | | |
| Vereinsvermögen | 125'753 | 125'753 | 0 |
| Total Eigenkapital | 125'753 | 125'753 | 0 |
| Total Passiven | 757'852 | 658'116 | 99'736 |

ERFOLGSRECHNUNG

IN CHF

ERFOLGSRECHNUNG 2020

| | IST 2020 | Budget 2020 | Abweichung | Vorjahr |
|---|------------------|------------------|----------------|------------------|
| Einnahmen Pflege KLV Art. 7 | 1'015'230 | 903'000 | 112'230 | 1'009'450 |
| Einnahmen Hauswirtschaft und Betreuung | 62'094 | 55'000 | 7'094 | 72'914 |
| Leistungen für andere Organisationen | 149'382 | 84'000 | 65'383 | 90'753 |
| Einnahmen aus Material und Vermietung | 17'224 | 0 | 17'224 | 14'440 |
| Sonstige Erträge | 25'449 | 10'000 | 15'449 | 27'076 |
| Gemeindebeiträge | 1'104'082 | 1'402'500 | -298'418 | 1'160'795 |
| Total Betriebsertrag | 2'373'462 | 2'454'500 | -81'038 | 2'375'428 |
| Mitgliederbeiträge | 26'460 | 28'000 | -1'540 | 26'725 |
| Zuwendungen Dritter | 21'113 | 8'000 | 13'113 | 27'526 |
| Total Spenden und Mitgliederbeiträge | 47'573 | 36'000 | 11'573 | 54'251 |
| Total Ertrag | 2'421'035 | 2'490'500 | -69'465 | 2'429'679 |
| Besoldungen | 1'586'272 | 1'665'500 | -79'228 | 1'578'347 |
| Sozialleistungen | 246'767 | 256'000 | -9'233 | 239'266 |
| Arbeitsleistungen Dritter | 217'416 | 191'000 | 26'416 | 179'426 |
| Personalnebenaufwand | 38'128 | 52'000 | -13'872 | 51'992 |
| Total Personalaufwand | 2'088'582 | 2'164'500 | -75'918 | 2'049'031 |
| Bruttoergebnis nach Personalaufwand | 332'453 | 326'000 | 6'453 | 380'648 |
| Medizinischer Bedarf | 45'914 | 47'500 | -1'586 | 30'762 |
| Fahrzeug- und Transportaufwand | 62'001 | 60'000 | 2'001 | 59'343 |
| Unterhalt und Reparaturen | 5'536 | 5'500 | 36 | 4'797 |
| Aufwand für Anlagenutzung | 8'317 | 5'500 | 2'817 | 823 |
| Raumaufwand | 59'863 | 59'400 | 463 | 63'432 |
| Verwaltungs-, EDV- und Werbeaufwand | 104'791 | 97'500 | 7'291 | 106'158 |
| Versicherungsprämien, Gebühren | 2'315 | 3'000 | -685 | 2'111 |
| Übriger Betriebsaufwand | 1'536 | 25'000 | -23'464 | 25'119 |
| Total betrieblicher Aufwand | 290'272 | 303'400 | -13'128 | 292'545 |
| Betriebsergebnis vor Abschreibungen, Wertberichtigungen und Finanzerfolg | 42'180 | 22'600 | 19'580 | 88'103 |
| Abschreibungen und Wertberichtigungen | 15146 | 21'300 | -6'154 | 83'822 |
| Finanzaufwand | 1099 | 1'500 | -401 | 1'102 |
| Finanzertrag | 1'014 | 0 | 1'014 | 0 |
| Betriebsergebnis | 26'950 | -200 | 27'150 | 3'180 |
| Ausserordentlicher Aufwand | 5186 | 0 | 5'186 | 39'311 |
| Ausserordentlicher Ertrag | 2506 | 0 | 2'506 | 11'550 |
| Jahresergebnis vor Zuweisung | 24'270 | -200 | 24'470 | -24'581 |
| Entnahme zweckgebundener Fonds SPC | 0 | 200 | -200 | 2'305 |
| Zuweisung zweckgebundener Fonds SPC | 37'994 | 0 | 37'994 | 0 |
| Entnahme zweckgebundener Fonds (aus Legat) | 13'724 | 0 | 13'724 | 34'276 |
| Zuweisung zweckgebundener Fonds (aus Legat) | 0 | 0 | 0 | 12'000 |
| Jahresergebnis nach Zuweisung | 0 | 0 | 0 | 0 |

ANHANG

1. In der Jahresrechnung angewandte Grundsätze

Allgemeine Angaben

Die Jahresrechnung wird in Schweizer Franken dargestellt. Aus rechnerischen Gründen können in der Jahresrechnung Rundungsdifferenzen auftreten.

Gesetzliche Grundlage

Die vorliegende Jahresrechnung wurde in Übereinstimmung mit den Vorschriften des Schweizerischen Rechnungslegungsrechts, insbesondere den Artikeln 957ff. OR über die kaufmännische Buchführung und Rechnungslegung, erstellt.

Abschreibungen auf Anlagevermögen

Die Abschreibungen auf den Positionen der mobilen Sachanlagen erfolgen indirekt und linear vom jeweiligen Anschaffungswert. Allfällige Sofortabschreibungen werden nach Ermessen des Vorstands vorgenommen.

Bilanzierung von Leasinggeschäften

Auf die Bilanzierung der Leasinggeschäfte wird verzichtet. Die Leasingzahlungen werden laufend als Aufwand zulasten der Erfolgsrechnung erfasst.

Abweichung von der Stetigkeit

Die Forderung Restkosten Gemeinden und die Verbindlichkeit Vorauszahlungen Gemeinden wurde bisher in der Bilanz separat ausgewiesen, die Forderung Restkosten Gemeinden SPC waren bisher in den Forderungen aus Lieferungen und Leistungen enthalten. Neu erfolgt der Ausweis der drei Positionen als Nettoposition je Gemeinde, mit gesamthafter Aufschlüsselung im Anhang (Siehe Punkt 5). Zur besseren Vergleichbarkeit wurden die Vorjahresangaben angepasst.

2. Vollzeitstellen im Jahresdurchschnitt

Die Anzahl Vollzeitstellen im Jahresdurchschnitt lag in beiden Jahren nicht über 50.

3. Verbindlichkeiten aus Leasinggeschäften

| | 31.12.20 | 31.12.19 |
|--|----------------|----------------|
| Nichtbilanzierte Leasingverbindlichkeiten | 0 | 8'730 |
| Langfristige Mietverbindlichkeiten (Sept. 2019 bis Sept. 2029) | 483'525 | 538'785 |
| Verbindlichkeiten aus Leasinggeschäften | 483'525 | 547'515 |

4. Finanzanlagen

Für die Miete der Geschäftsräumlichkeiten am Wiliweg wurde gemäss Mietvertrag eine Sicherheitsleistung von CHF 52'000 geleistet, bestehend aus CHF 50'000 «Einlage für Wohnungen» und CHF 2'000 Genossenschaftsanteil an der Vermieterin Genossenschaft für Wohnkultur. Die Sicherheitsleistung wird in den Finanzanlagen ausgewiesen.

5. Forderungen und Verbindlichkeiten

| Gemeinden | 2020 | 2019 |
|---|-----------------|-----------------|
| Restkosten Gemeinden | 1'084'453 | 1'146'490 |
| Restkosten Gemeinden SPC | 19'629 | 14'304 |
| Erhaltene Vorauszahlungen Gemeinden | -1'450'700 | -1'408'610 |
| Saldo aus Restkosten Gemeinden netto | -346'618 | -247'816 |
| davon Forderungen Gemeinden | 73'674 | 88'489 |
| davon Verbindlichkeiten Gemeinden | -420'292 | -336'305 |

6. Zweckgebundene Fonds

Dem zweckgebundenen Fonds SPC werden die Jahresüberschüsse der Palliative Care zugewiesen, bzw. Jahresfehlbeträge dem Fonds SPC entnommen, damit die Palliative Care ergebnisneutral ausgewiesen wird.

Mit Entnahmen aus dem zweckgebundenen Fonds aus Legat werden spezifische Aufwendungen gemäss Vorstandsbeschluss finanziert.

7. Ausserordentliche, einmalige oder periodenfremde Positionen

| | 2020 | 2019 |
|---|--------------|---------------|
| Nachbelastung Sozialversicherung 2018 | 0 | 1'462 |
| Nebenkosten Liegenschaft 2017/2018 | 0 | 3'573 |
| Sofortabschreibung Berufsbekleidung, zu Lasten Fonds (aus Legat) | 0 | 15'265 |
| Sofortabschreibung EDV / Kommunikation, zu Lasten Fonds (aus Legat) | 0 | 19'011 |
| Sofortabschreibung Fahrzeug, zu Lasten Fonds (aus Legat) | 5'186 | 0 |
| Ausserordentlicher, einmaliger oder periodenfremder Aufwand | 5'186 | 39'311 |
| Erhaltener Beitrag zum Aufbau spezialisierte Palliative Care | 0 | 10'000 |
| BVG Sicherheitsfonds Zuschüsse Altersstruktur 2018 | 0 | 1'550 |
| Unfalltaggeld 2017/2018 | 2'506 | 0 |
| Ausserordentlicher, einmaliger oder periodenfremder Ertrag | 2'506 | 11'550 |

8. Nettoauflösung stiller Reserven

Im Berichtsjahr wurden keine wesentlichen stillen Reserven aufgelöst.



Tel. +41 62 834 91 91
Fax +41 62 834 91 00
www.bdo.ch

BDO AG
Entfelderstrasse 1
5001 Aarau

Bericht der Revisionsstelle zur eingeschränkten Revision

an die Mitgliederversammlung des

Verein Spitex Muri und Umgebung, Muri

Als Revisionsstelle haben wir die Jahresrechnung (Bilanz, Erfolgsrechnung und Anhang) des Verein Spitex Muri und Umgebung für das am 31. Dezember 2020 abgeschlossene Geschäftsjahr geprüft.

Für die Jahresrechnung ist der Vorstand verantwortlich, während unsere Aufgabe darin besteht, die Jahresrechnung zu prüfen. Wir bestätigen, dass wir die gesetzlichen Anforderungen hinsichtlich Zulassung und Unabhängigkeit erfüllen.

Unsere Revision erfolgte nach dem Schweizer Standard zur Eingeschränkten Revision. Danach ist diese Revision so zu planen und durchzuführen, dass wesentliche Fehlaussagen in der Jahresrechnung erkannt werden. Eine eingeschränkte Revision umfasst hauptsächlich Befragungen und analytische Prüfungshandlungen sowie den Umständen angemessene Detailprüfungen der bei der geprüften Einheit vorhandenen Unterlagen. Dagegen sind Prüfungen der betrieblichen Abläufe und des internen Kontrollsystems sowie Befragungen und weitere Prüfungshandlungen zur Aufdeckung deliktischer Handlungen oder anderer Gesetzesverstösse nicht Bestandteil dieser Revision.

Bei unserer Revision sind wir nicht auf Sachverhalte gestossen, aus denen wir schliessen müssten, dass die Jahresrechnung nicht Gesetz und Statuten entspricht.

Aarau, 3. März 2021

BDO AG

Thomas Schmid

Zugelassener Revisionsexperte

Daniel Troxler

Leitender Revisor
Zugelassener Revisionsexperte



VORSTAND



- 1, Christian Wyss, Präsident seit August 2020
- 2, Rainer Leuthard, Vizepräsident
- 3, Cornelia Ruf, Vorstandsmitglied
- 4, Dr. Verena Gantner, Vorstandsmitglied
- 5, Erwin Gerber, Vorstandsmitglied
- 6, Claudia Dober, Vorstandsmitglied
- 7, Daniel Räber, Vorstandsmitglied

ORGANISATION

Vorstand

Wyss Christian, Rottenschwil,
Vorstandsmitglied, Vertreter der Gemeinde bis August 2020, dann Präsident

Schmid Heidi, Muri,
Präsidentin bis August 2020, dann Austritt

Leuthard Rainer, Althäusern,
Vizepräsident

Dr. Gantner Verena, Muri,
Vorstandsmitglied

Dober Claudia, Merenschwand,
Vorstandsmitglied, Vertreterin der Gemeinde

Gerber Erwin, Aristau
Ab August 2020, Vorstandsmitglied, Vertreter der Gemeinde

Räber Daniel, Muri,
Vorstandsmitglied, Vertreter der Gemeinde

Ruf Cornelia, Muri,
Vorstandsmitglied

Geschäftsleitung

Doki Salvatore, Lyss,
Geschäftsleiter

Bühler Rita, Muri,
Stv. Geschäftsleiterin

Kader

Bühler Rita, Muri,
Leiterin Pflege und Hauswirtschaft

Tröndle Elke, Muri,
Teamleiterin Enzian

Janine Hunziker, Wohlen,
Teamleiterin Sonnenblume

Kleimann Monika, Zufikon,
Lohn- und Rechnungswesen im Mandat pflegimuri

In diesem besonderen Jahr bedanken wir uns unentgeltlich bei diesen langjährigen Unterstützern:

achtsam.anders.

pflegimuri.ch

Wo man von Menschen
statt Maschinen
begrüsst wird,
bin ich
am richtigen Ort.

Am
richtigen
Ort.ch



Aargauische
Kantonalbank

**BUTLER
ELEKTRO
TELECOM**



**Elektromobilität.
Unsere Spezialität.**

Muri – Sins – Dintikon

www.buetler-elektro.ch

Der neue Kia Sorento

Jetzt auch als Plug-in Hybrid



KIA
Movement that inspires

ab CHF 47'950.-*

Auto Senn AG

Luzernerstrasse 13 | 5630 | Muri
+41 56 664 38 88 | info@autosenn.ch
www.autosenn.ch



Abgebildetes Modell: Kia Sorento 1.6 T-GDi Plug-in Hybrid
Style, 5-Plätzer, aut., CHF 69'450.-; Luxury Pack CHF 1'150.-,
Metallic-Lackierung CHF 850.- (inkl. MwSt), 1.6 l/100 km,
38 g CO₂/km*, Energieeffizienzklasse A. Kia Sorento
2.2 Smartstream Diesel, 5-Plätzer, aut., CHF 47'950.-*,
6.8 l/100 km, 179 g CO₂/km*, Energieeffizienzklasse D.
* Prämie von CHF 2'000.- bereits abgezogen. Angebot gültig
bis 31.05.2021 oder solange Vorrat.
** Durchschnitt aller in der Schweiz verkauften Neuwagen:
169 g CO₂/km. Zielwert 118 g CO₂/km nach neuem Prüfzyklus
WLTP.



**Unser Rezept heisst Leidenschaft.
Das beweisen wir Tag für Tag:
Wir I(i)eben Immobilien.**

*Thomas Räber und
Fabienne Räber*



**Beratung
Bewertung
Verkauf**
Räber Immo GmbH
5630 Muri
056 675 72 72
raeber-immo.ch

räberimmo

Hier sind Sie zuhause.

ORTHO - ATELIER - MURI

Orthopädie Technik GmbH

«perron west»

Aaraustrasse 4 | 5630 Muri

Tel: 056 525 88 22

orthopaedie-technik-muri@hin.ch

Ihr Orthopädie-Fachgeschäft im Freiamt.

- Schuheinlagen
- Kompressionsstrümpfe
- Bandagen
- Orthesen
- Prothesen
- Spezialschuhe
- Alltagshilfen

Kommen Sie vorbei, ich berate Sie gern.

Spezialisiert auf Naturheilmittel

Homöopathie, Spagyrik, Bachblüten, Schüssler-Salze, Pflanzentinkturen. Wir helfen Ihnen, gesund zu werden und gesund zu bleiben.

toppharm

Egg Apotheke Vitalis

Ihr Gesundheits-Coach.

Ihre Dorfapotheke in Muri, Lukas und Edith Wild
Zürcherstr. 23, 5630 Muri AG, Telefon 056 664 71 81, Fax 056 664 71 82
info@egg.apotheke.ch, www.egg.apotheke.ch



Wohnen «am Chatzebach», Muri

ruhig - sonnig - zentral - mit Servicedienstleistungen

www.genossenschaft-wohnkultur.ch

**Alles für Ihre
Gesundheit
und Schönheit**

Ihre Amavita Apotheken
in Muri beraten Sie jederzeit
gerne und kompetent.

Amavita Apotheke Kloster
Kirchbühlstrasse 2, 5630 Muri
Tel. 058 878 11 70
Fax 058 878 11 79
ama245@amavita.ch

Amavita Apotheke Zentral
Kirchenfeldstrasse 2, 5630 Muri
Tel. 058 878 11 90
Fax 058 878 11 99
ama246@amavita.ch

amavita.ch

AMAVITA 

IMPRESSUM

Spitex Muri und Umgebung
Wiliweg15
5630 Muri

Tel. 056 670 99 88
Fax 056 670 99 89

info@spitexmuri.ch
www.spitexmuri.ch

Palliative Care Zentrum
Spitex Muri und Umgebung
Tel. 056 670 99 88

Nationale Spitex-Nummer
Tel. 0842 80 40 20

Redaktion

Salvatore Doki
Tel. 056 670 99 85

Layout

Gerritsen Grafik
Tel. 078 837 52 67

Bilder

Karin Furter
Tel. 079 340 04 52

©iStock.com
©adobestock.com